

**Ein besonderes Kursangebot der DZV-Akademie in Kooperation mit der  
m-dens GmbH im September 2021**

***Webinar - für DZV-Mitglieder kostenfrei***

***„Die papierlose Praxis“***

Die Digitalisierung schreitet unaufhaltsam voran. Das hat Auswirkungen sowohl im privaten als auch im beruflichen Bereich. Insbesondere im Gesundheitswesen entsteht nicht zuletzt durch die Telematikinfrastruktur ein enormer digitaler Schub.

Während die Bereiche Behandlung, Workflow und Austausch mit Partnern bislang im Fokus der Digitalisierung standen, ist die Verwaltung von Praxen noch immer größtenteils in analogen Strukturen organisiert. Dabei bietet gerade dieser Bereich enorme Potenziale zur Effizienzsteigerung.

Das Online-Seminar richtet sich an niedergelassene Zahnärztinnen und Zahnärzte in allen Praxisphasen, die sich einen Überblick über die ersten Schritte auf dem Weg zur papierlosen Praxis verschaffen möchten.

Inhalte des Seminars:

- Die Verfahrensdokumentation als Basis für digitale Verwaltungsprozesse.
- Voraussetzungen für die papierlose Praxis.
- Analog oder digital - die Verfahrensdokumentation ist Pflicht.
- Wie funktioniert die Digitalisierung der Verwaltung - ein Wegweiser?
- Welche Voraussetzungen benötige ich, welche Hindernisse sollte ich kennen?
- Welche Investitionen muss ich einplanen?

Nach dem Online-Seminar haben Sie einen Überblick über die wichtigsten Aspekte der Digitalisierung von Verwaltungsprozessen und ein gutes Verständnis für die Voraussetzungen und eine mögliche Umsetzung.

**Aufgrund der aktuellen Pandemiesituation wird der Workshop als Webinar angeboten. Sie benötigen lediglich einen Rechner oder eine mobile Lösung wie iPad, iPhone oder Android mit Internetzugang, ein Telefon oder Headset und schon sind Sie dabei. Die Zugangsdaten erhalten Sie vor der Veranstaltung per Mail.**

**Teilnehmerzahl:** Um eine hohe Effizienz bei diesem Thema zu gewährleisten, wurde die Teilnehmerzahl auf max. 20 Personen beschränkt.

**Termin:** 08.09.2021 von 15:00 bis 16:00 Uhr **oder**  
29.09.2021 von 15:00 bis 16:00 Uhr

**Ort:** online

**Referent:** Ingo Melson – Partner für digitale Wertschöpfung – m-dens GmbH

<b>Gebühr:</b>	<b>DZV-Mitglieder</b>	<b>0 €</b>
	<b>DZV-MGL Praxismitarbeiter</b>	<b>0 €</b>
	<b>Nichtmitglieder</b>	<b>99 €</b>
	<b>NMGL-Praxismitarbeiter</b>	<b>89 €</b>

**Seminarbepunktung:** 1 Fortbildungspunkte nach BZÄK und DGZMK

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, Sie auf diesem Seminar begrüßen zu dürfen!

**Ihre DZV-Akademie**

Das entscheidende **plus** für Ihren Erfolg!

Einfach diese Seite ausgefüllt  
per Fax, E-Mail oder Post an:

**DZV-Plus GmbH**  
**Sattlerweg 14**  
**51429 Bergisch Gladbach**

**Telefax: (02204) 97 62 3 -50**  
**E-Mail: dzv@dzv.de**

Absender: **(Praxisstempel)**

**Verbindliche Anmeldung**

„Die papierlose Praxis.“  am **08.09.2021** oder  am **29.09.2021** (bitte ankreuzen)

<b>DZV-Mitglieder</b>	<b>0 €</b>
<b>DZV-MGL Praxismitarbeiter</b>	<b>0 €</b>
Mitglieds-Nr. _____	
Bitte leserlich Vor- und Nachname:	
_____	
_____	
_____	
_____	

<b>Nichtmitglieder</b>	<b>99 €</b>
<b>NMGL-Praxismitarbeiter</b>	<b>89 €</b>
Bitte leserlich Vor- und Nachname:	
_____	
_____	
_____	
_____	

**E-Mailadresse für die Zugangsdaten zu diesem Webinar:**

\_\_\_\_\_

Gleichzeitig erkläre ich, dass ich auch künftig über Seminarangebote der DZV-Akademie per Fax oder Email informiert werden möchte. (Falls nicht gewünscht, bitte streichen) Die Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen, siehe [www.dzv-netz.de/services/dzv-akademie/](http://www.dzv-netz.de/services/dzv-akademie/)

**Erteilung eines SEPA-Basis-Lastschriftmandats**

Ich ermächtige die DZV-Plus GmbH einmalig den Seminarbeitrag in Höhe von \_\_\_\_\_ von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der DZV-Plus GmbH (Gläubiger-ID DE24ZZZ00000194701) auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen.  
Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. *Die Mandatsreferenz wird Ihnen separat mit Ihrer Anmeldebestätigung mitgeteilt.*

**Name und Adresse des Zahlungspflichtigen**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kreditinstitut \_\_\_\_\_  
BIC \_\_\_\_\_  
IBAN DE \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_

Ort / Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift Auftraggeber \_\_\_\_\_

**Auszug aus den AGB (www.dzv-netz.de):** Die Zahlung der Kursgebühr erfolgt mittels Einzugsermächtigung. Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine entsprechende Anmeldebestätigung für das gebuchte Seminar. Im kurzfristigen Verhinderungsfall kann auch eine Ersatzperson von Ihnen gestellt werden. Schriftliche Um- und Abmeldungen sind bis zehn Tage vor Tagungsbeginn mit einer Bearbeitungsgebühr von 15 € möglich. Danach ist der volle Kostenbeitrag zu entrichten. Für etwaige Programmänderungen oder Druckfehler übernimmt der Veranstalter keine Haftung. Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen.